Základní škola a Mateřská škola D O M A M I L, příspěvková organizace

Domamil 115, 675 43 telefon: 565 383 676

www.skoladomamil.cz IČO: 702 795 35

reditel@skoladomamil.cz ID datové stránky:2vkq5yv

REDIZO: 600 122 042

Zápis ze setkání členů školské rady

Termín: 24. 9. 2026 v 15,30 hod. v budově 2. stupně ZŠ

Přítomní členové: Ing. Miroslav Kabelka-předseda, zástupce pedagogů
Mgr. Lenka Klimešová-místopředsedkyně, zástupce pedagogů
Ing. Jitka Tillová-zástupce rodičů
Martin Kessner-zástupce rodičů
Monika Hanusová-zástupce zřizovatele
Pavel Polenda předseda-zástupce zřizovatele

Program:
1. Přivítání přítomných, návrh programu jednání
2. Dokumentace školy, výroční zpráva-schválení
3. Informace z 2. stupně
4. Informace z 1. stupně
5. Granty a dotace
6. Akce naší školy, další projekty, činnosti a informace
7. Diskuse
8. Závěr

Host: Jana Čtveráčková, ředitelka školy

Průběh jednání:

ad 1. Pan předseda Ing. Miroslav Kabelka přivítal všechny přítomné a seznámil je s programem jednání. Navržený program byl všemi přítomnými schválen.

ad 2. Ředitelka školy poděkovala všem členům školské rady za jejich celoroční práci, spolupráci a podporu školy. Zároveň vyjádřila poděkování zřizovateli za významnou podporu a realizaci kompletní rekonstrukce školní kuchyně.

Všichni byli seznámeni s organizací školního roku 2026/2027, informacemi o personálním zajištění chodu celého subjektu ZŠ a MŠ DOMAMIL, i s výhledem do dalšího školního roku.

Následně p.ředitelka představila dokumentaci školy a předložila ke schválení výroční zprávu za školní rok 2025/2026.

Členové školské rady byli také seznámeni s úpravou školního vzdělávacího programu. Pro žáky 2.st. byl nově zařazen předmět Projektová výuka, jehož cílem je rozvíjet

praktické dovednosti žáků, jejich samostatnost, spolupráci a schopnost řešit úkoly v rámci společných projektů. Podrobnější informace o této novince představil předseda školské rady. Naplánováno je celkem 5 projektů v každém pololetí.

K představeným dokumentům nebyly žádné připomínky, výroční zpráva byla všemi členy schválena.

ad 3. Ing. Miroslav Kabelka dále seznámil ostatní členy s počty žáků na 2.st., organizací výuky a akcemi 2.st. naplánovanými na nový školní rok, např.: lyžařský výcvik, vodácký výcvik, výlety a exkurze, spolupráce s 1.st. i MŠ.

ad 4. Mgr. Lenka Klimešová seznámila všechny s aktuálními počty žáků i plánovanými akcemi v tomto školním roce na 1.st. Jako metodička prevence následně informovala o zajištění preventivních programů pro žáky a představila novinky v oblasti prevence pro tento školní rok.

Mezi plánované aktivity a možnosti podpory patří zejména:

- působení školního psychologa pro žáky i rodiče,
- zřízení anonymní schránky důvěry v Edupage,
- možnosti využití konzultací a podpory nové psycholožky p.Koukalové,
- spolupráce s výchovnou poradkyní a speciálním pedagogem,
- další preventivní aktivity zaměřené na podporu bezpečného a příjemného prostředí ve škole.

V mateřské škole se oblasti prevence věnuje p. uč. Čermáková.

ad 5. Dalším bodem k projednání a diskusi-dotace a granty. Seznámení s aktuálními dotacemi a granty školy. Výhled do dalšího roku….let.

ad 6. Nabídka některých akcí: /události v Edupage/

- Pernštejni, drakiáda, dopravní výchova, plavání
- Ředitelské volno 29. 9. 2026 – učitelé a AP školení OSV, třídnické hodiny prakticky-lektor J. Švec
- Vesmír, Volby - projektové vyučování
- Zdravá pětka
- Výlet do Prahy – 8. + 9. třída
- Muzeum Moravské Budějovice + Jemnice + hasiči MB
- Na jeden den šesťákem
- Divadelní představení Jihlava
- Konzultace pro rodiče
- Rozsvěcování stromečku
- Výukový program – Nejkrásnější příběh – vánoční Třebíč 1. stupeň
- Návštěva knihovny MB
- Vánoční tradice
- Vánoční tvoření pro rodiče v sokolovně
- Besídka
- Lyžařský výcvik
- Preventivní programy
- Školní ples a další akce…..

ad 7. Diskuse

Veřejná doprava, spoje z Lesonic a Martínkova do Domamile,
spádovost /Šašovice, Meziříčko, Krasonice, Knínice/, propojení MŠ a ZŠ .

ad 8. Závěr – další schůze je naplánovaná na duben 2027 /v případě nutnosti dříve/.

Předseda poděkoval za účast a ukončil zasedání.

Zapsala: Mgr. Lenka Klimešová

V Domamili dne 24. 9. 2026